

## **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**I. Общие обязанности руководителя учреждения (лица, его замещающего), дежурного администратора, охраны и постоянного состава персонала учреждения при угрозе проведения террористического акта или возникновения ЧС**

### **1. Руководитель учреждения.**

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС) обязан:

- оценить реальность угрозы для персонала и учреждения в целом;
- уточнить у дежурного администратора, сотрудника охраны сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) в учреждении или вблизи него;
- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориальных органов: ОМВД России по Сыктывдинскому району, МЧС по РК, руководителей соседних учреждений, усилении охраны учреждения, приведении в готовность соответствующих формирований ГО (при наличии);
- поставить задачу должностным лицам учреждения на ограничение доступа посторонних лиц в здание учреждения, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) ему лично или через дежурного администратора;
- организовать немедленную эвакуацию персонала с угрожаемого участка (места) здания учреждения, при невозможности определения конкретного участка (места) проведения террористического акта (ЧС) – из всего здания;
- осуществлять контроль доведения сообщения об угрозе совершения террористического акта до территориальных органов МВД, ФСБ, МЧС;
- отдать распоряжение сотруднику охраны учреждения (при наличии) на пропуск спец подразделений УФСБ РФ по РК, МВД по РК, ГУ МЧС РФ по РК и сопровождение их по территории объекта к месту вероятного поражения (очагу ЧС);
- при проведении контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности, паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- при реальной угрозе проведения крупномасштабного террористического акта (ЧС) отдать распоряжение на прекращение работы, с последующей эвакуацией людей из здания;
- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах, приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей в учреждении, отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД РФ доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ по РК, МВД по РК, ГУ МЧС РФ по РК, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- осуществлять контроль за сбором и подготовкой формирований ГО (включая собственные при их наличии) к ликвидации возможных последствий террористического

акта (ЧС), в первую очередь, обеспечить спасение и эвакуацию пострадавшего персонала, локализацию последствий ЧС;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

## **II. Обязанности должностных лиц учреждения при возникновении наиболее вероятных ЧС**

### **1. Попытка вооруженного проникновения в учреждение и проникновение вооруженных лиц.**

1.1. Руководитель учреждения с получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц обязан:

- оценить реальность угрозы для персонала и всего учреждения в целом;
- лично или через дежурного администратора сообщить наименование организации и ее адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, от кого поступила информация, другие детали в территориальные органы: ОМВД России по Сыктывдинскому району району; УФСБ РФ по РК; МЧС по РК;
- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;
- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости, приступить к эвакуации людей с угрожаемых направлений, блокированию и обесточиванию опасных участков учреждения;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) в учреждение сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи и ГУ МЧС по РК;
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД по РК доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности, паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ по РК, МВД по РК, ГУ МЧС по РК, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

#### **1.2. Дежурный администратор**

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект обязан:

- доложить о происшедшем руководителю учреждения и в территориальные органы УФСБ РФ по РК, МВД по РК;
- исключить доступ посторонних лиц в учреждение;
- провести экстренную эвакуацию людей с угрожаемых участков, при необходимости предусмотреть прекращение занятий и с разрешения руководителя учреждения осуществить подготовку к выполнению этих мероприятий.

### **2. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.**

### **2.1. Руководитель учреждения**

С получением информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство, обязан:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- лично или через дежурного администратора сообщить в территориальные органы: ОМВД России по Сыктывдинскому району; УФСБ РФ по РК; МЧС по РК;
- при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;
- до прибытия оперативно-следственной группы дать указание сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку.
- Зафиксировать время его обнаружения;
- собрать членов КЧС;
- организовать на безопасном расстоянии (не менее 300 м) личным составом охраны и силами сотрудников оцепление места нахождения подозрительного предмета, оградить и перекрыть доступ сотрудников и других лиц к месту его обнаружения;
- отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;
- отдать распоряжения сотрудникам о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допускать паники и самостоятельных действий персонала;
- проверить выполнение отданных распоряжений;
- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, ГУ ГОЧС и аварийных служб;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирование их установочных данных;
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД по РК доложить ее сотрудникам обстановку и передать управление ее руководителю, далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать местонахождение подозрительного предмета;
- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности, паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ по РК, МВД по РК, ГУ МЧС РФ по РК и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС); -приступить в случае необходимости к эвакуации сотрудников (согласно имеющимся планам эвакуации), с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;
- получив указание о возможности возвращения на рабочие места, возобновить режим повседневной работы сотрудников;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

### **2.2. Дежурный администратор**

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство, обязан:

- немедленно доложить о происшедшем:
  - а) руководителю учреждения (лицу, его замещающему),
  - б) в отдел МВД России по Сыктывдинскому району;
  - в) УФСБ РФ по РК;
  - г) МЧС по РК.
- оповестить весь руководящий состав объекта или лиц в соответствии с распоряжением руководителя учреждения;
- провести экстренную эвакуацию людей с угрожаемых участков;
- при прибытии групп правоохранительных органов и ГОЧС действовать по их указаниям.

### **3. При получении по телефону сообщения об угрозе минирования объекта (минировании)**

#### **3.1. Руководитель учреждения**

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично обязан:

- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер телефона в тетрадь;
- при наличии звукозаписывающей аппаратуры извлечь кассету с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Установить на её место другую;
- при отсутствии АОНа и звукозаписывающей аппаратуры:
  - а) дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
  - б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (её) речи:
    - голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);
    - темп речи (быстрый, медленный);
    - произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);
    - манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);
    - состояние (спокойное, возбужденное).
  - в) в ходе разговора обязательно отметить:
    - звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле-, радиоаппаратуры, голоса и др.);
    - тип звонка (городской или междугородный);
    - зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
  - по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
    - а) куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?
    - б) какие требования он (она) выдвигает?
    - в) выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?
    - г) на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
    - д) как и когда с ним (ней) можно связаться?
    - е) кому сообщить об этом звонке?
- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких - либо действий;
- если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет - по окончании разговора;
- если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона;

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;
- отдать распоряжение на усиление охраны учреждения, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования;
- организовать эвакуацию персонала с угрожаемого участка (места) территории учреждения, а при невозможности определения конкретного участка (места) со всего учреждения;
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД по РК доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности, паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ по РК, МВД по РК, ГУ МЧС по РК и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

### **3.2. Дежурный администратор обязан:**

- доложить:
  - а) в ОМВД России по Сыктывдинскому району;
  - б) УФСБ РФ по РК;
  - в) МЧС по РК;
  - г) руководителю учреждения.

Действия дежурного администратора в нерабочее время аналогичны действиям руководителя учреждения.

## **4. При захвате заложников на объекте**

### **4.1. Руководитель учреждения**

- С получением информации о захвате заложников на территории объекта обязан:
- сообщить лично или через дежурного администратора:
    - а) в ОМВД России по Сыктывдинскому району;
    - б) УФСБ РФ по РК;
  - при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;
  - принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию людей;
  - не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
  - при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
  - инициативно не вступать в переговоры с террористами;
  - принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) в учреждение сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи и территориального органа ГУ МЧС РФ по РК;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности, паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД по РК доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий; организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ по РК, МВД по РК, ГУ МЧС РФ по РК обеспечить им условия для проведения мероприятий;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

#### **4.2. Дежурный администратор обязан:**

- доложить:
  - а) руководителю учреждения;
  - б) в ОМВД России по Сыктывдинскому району;
  - в) УФСБ РФ по РК
 Действия дежурного администратора в нерабочее время аналогичны действиям руководителя учреждения.

### **5. При совершении на объекте террористического акта (взрыв, поджог и т.д.) или другой крупной ЧС**

#### **5.1. Руководитель учреждения обязан:**

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение персонала (согласно схемы оповещения);
- лично или через дежурного администратора сообщить:
  - а) в ОМВД России по Сыктывдинскому району;
  - б) УФСБ РФ по РК.
  - в) МЧС по РК;
- при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, характер происшествия, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД по РК доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности, паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- организовать встречу спецподразделений МВД, ФСБ, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- организовать разведку очага поражения, сбор и анализ информации, принять решение на ликвидацию последствий ЧС;
- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источниками опасности;

- поставить задачу НШ ГОЧС (командирам формирований) на обеспечение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать выдвижение сил и средств к месту аварии (ЧС) на территории учреждения;
- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;
- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- обеспечить непрерывное управление аварийно-спасательными и другими неотложными работами;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

## **5.2. Дежурный администратор**

С получением сигнала (информации) о возникновении ЧС обязан:

- доложить руководителю учреждения и оповестить руководящий состав (согласно схеме оповещения);
- принять все меры по оповещению и укрытию персонала учреждения;
- организовать разведку очага (объекта) поражения (аварии, разрушения и т.д.), оценить обстановку, привести в готовность имеющиеся силы для аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и пораженных, оказанию первой медицинской помощи.
- сообщить:
  - а) в ОМВД России по Сыктывдинскому району;
  - б) УФСБ РФ по РК;
  - в) МЧС по РК;
- организовать выдвижение сил и средств к месту аварии или катастрофы на территории учреждения